

## インターンシップ受入プログラム

企業団体名	株式会社ジョイ・アート(坊ちゃん劇場)			分類	■ 企業 □ 団体 □ 公務
業種	<input type="checkbox"/> 農・林・漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業 <input type="checkbox"/> 建設業	<input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業	<input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 運輸・通信業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・水道業	<input checked="" type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
事業内容	自主制作のミュージカル上演				
代表者(役職・氏名)	代表取締役 越智陽一				
本社所在地	〒791-0211 東温市見奈良1125				
ホームページURL	http://www.botchan.co.jp			従業員数	6 名

受入事業所	(支店名など) 坊ちゃん劇場 〒791-0211 東温市見奈良1125					
研修担当者	部署名				TEL	089-955-1174
	ふりがな	せんば りつ				
	氏名	仙波 律			メールアドレス	senba@botchan.co.jp
研修対象者	学年の限定	<input type="checkbox"/> 有 → 【大学】 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4年生 / 【短大】 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2年生 ■ 無				
	専攻	不問	理系	文系	合計	応募者多数の場合の選考方法
	人数	3人	人	人	3人	<input type="checkbox"/> 受け入れ先にて選考 ■ 大学にて選考
	費用	交通費	■ 本人負担 <input type="checkbox"/> 事業所支給 [備考]			
		宿泊費	<input type="checkbox"/> 本人負担 <input type="checkbox"/> 事業所支給 [備考] 宿泊する必要は御座いません			
参加費		■ 不要 <input type="checkbox"/> 要 [備考]				
特記事項(受入条件等)	劇場運営スタッフとして研修していただくので、服装は作業しやすい服装をお願いします。裏方業務なので上下とも黒い色の服装をお願い致します。					
研修期間	研修期間	<input type="checkbox"/> 決定している → (実働日数)日間 ■ 未決定 → (受入可能期間)2020年8月1日 ~ 2020年9月30日(実働日数)5日間				
	休日	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 ■ (火) 曜日 <input type="checkbox"/> 不定期				
	研修期間調整	■ 可 <input type="checkbox"/> 不可				
研修時間	研修時間	9時00分 ~ 15時00分 (実働時間)5時間00分				
	研修時間調整	■ 可 <input type="checkbox"/> 不可				
研修プログラムの内容	研修テーマ	舞台業務に触れる				
	種別	■ 体験型 <input type="checkbox"/> 見学型 <input type="checkbox"/> 問題解決型 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
	研修のアピールポイント	華やかな舞台は、裏方スタッフの業務なくしては成立しません。裏方スタッフの業務は、役者の活躍がなければ成立しません。双方の想いが一つになって初めてお客様に「感動」を伝える事が出来ます。お互いの信頼関係で、初めて仕事が成立する事を学んで頂きたい。				
	※研修の狙いや特に力を入れているところ					
	日程	具体的な研修内容				
	1日目	劇場内外の清掃作業・チケットもぎり・客席案内・照明室から観劇				
	2日目	劇場内外の清掃作業・チケットもぎり・客席案内・他				
3日目	劇場内外の清掃作業・チケットもぎり・客席案内・他					
4日目	劇場内外の清掃作業・チケットもぎり・客席案内・他					
5日目	劇場内外の清掃作業・チケットもぎり・客席案内・研修レポート提出					
連絡事項						